Kokousaika	Keskiviikko 2.11.2022 17.00-18.36
Kokouspaikka	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone
Saapuvilla olleet jäsenet (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Saarinen Satu, puheenjohtaja Heinämäki Jaana Sjöman-Kulmala Mira Laajalehto Tomi Nikander Markku, varajäsen
Muut saapuvilla olleet (ja läsnäolon peruste)	Into Petri, kunnanhallituksen edustaja Tasala Kari, kunnaninsinööri, esittelijä Pirhonen Henna, ympäristötarkastaja Hyvärinen Veera, ympäristötarkastaja
Laillisuus ja päätös-valtaisuus	Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Asiat	§ 23-24
Pöytäkirjan tarkastustapa (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti lupajaoston jäsenet Jaana Heinämäki ja Mira Kulmala-Sjöman.
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja: Satu Saarinen Pöytäkirjanpitäjä: Kari Tasala
Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjai-millamme.	Tarkastusaika Jokioinen 14.11.2022 Allekirjoitukset Markku Nikander Tomi Laajalehto
Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä	Paikka ja pvm Kunnan kotisivuilla (www.jokioinen.fi / Päätöksenteko / Pöytäkirjat ja esityslistat) 14.11.2022-5.12.2022 Virka-asema: kunnaninsinööri Allekirjoitus

Lausunnon antaminen jätelautakunnalle Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n yhteistoiminta-alueen kuntien jätehuoltomääräyksistä

Lupaj § 23
2.11.2022

Asia

Kunnat voivat antaa jätelain (646/2011) 91 §:n mukaisesti jätelain täytäntöön panemiseksi tarpeellisia paikallisista olosuhteista johtuvia määräyksiä. Jätehuollon järjestämiseksi annetut määräykset ovat sitovia ja ne täydentävät ja täsmentävät jätelainsäädäntöä. Kunnallisten jätehuoltomääräysten valmistelun ja hyväksymisen tekee jätelain 23 §:n mukaisesti kunnan nimeämä jätehuoltoviranomainen.

Jätehuoltomääräysten muutostyö on aloitettu tammikuussa 2022. Nykyiset jätehuoltomääräykset ovat tulleet voimaan 1.9.2018 ja niiden päivittäminen on ajankohtaista jätelainsäädännössä tapahtuneiden muutosten vuoksi. Valmistelun aikana jätehuoltomääräysten luonnoksesta on pyydetty kommentteja yhteistoiminta-alueen kuntien ympäristönsuojeluviranhaltijoilta.

Jätelain ja -asetuksen (978/2021) muutosten myötä mm. bio- ja pakkausjätteiden kuljetukset siirtyvät kunnan järjestämisvastuulle. Yhteistoiminta-alueen kaikissa kunnissa siirrytään kunnan järjestämään biojätteen kuljetukseen viimeistään 1.9.2023 ja kunnan järjestämään pakkausjätteen kuljetukseen 1.7.2023. Lisäksi kiinteistöille tulee uusia jätteiden erilliskeräysvelvoitteita.

Forssan kaupungin jätelautakunta pyytää Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n yhteistoiminta-alueen kuntien ympäristönsuojeluviranomaisilta lausuntoja ehdotetuista jätehuoltomääräysten muutoksista 31.10.2022 mennessä.

Jätehuoltomääräysten ja jätehuoltomääräysten perustelujen luonnokset ovat oheismateriaalina.

Keskeisimmät jätehuoltomääräyksiin esitettävät muutokset

- 8 § Yhteisen jäteastian perustaminen: Yhteisille jäteastioille määritellään asuinhuoneistokohtaiset vähimmäistilavuusvaatimukset, ja lisätään velvoite ilmoittaa yhteisen jäteastian käytöstä sekä siinä tapahtuvista muutoksista jätteenkuljettajan lisäksi myös jätehuoltoviranomaiselle.

- 12 § Kiinteistöllä erikseen lajiteltavat jätelajit: pykälässä on eritelty, mitä kiinteistöllä syntyvästä yhdyskuntajätteestä tulee lajitella (biojäte, lasi-, muovi-, metalli- ja kartonkipakkausjätteet, pienmetalli, tekstiili- ja paperijäte sekä muut kiinteistöllä syntyvät pykälässä luetellut jätelajit).

- 14 § Asumisessa syntyvien kierrätettävien jätteiden kiinteistökohtaiset erilliskeräysvelvoitteet: Biojäte, kartonki- ja paperipakkausjäte, metallipakkausjäte sekä pienmetalli- ja lasipakkausjäte tulee erilliskerätä kaikilta vähintään 5 huoneiston kiinteistöiltä. Lisäksi biojäte tulee erilliskerätä tai kompostoida 1.7.2024 alkaen kaikilla kiinteistöillä yli 10 000 asukkaan taajamissa. Erilliskeräysvelvoitteiden voimaantulossa noudatetaan jätehuoltomääräysten 45 §:ssä esitettyjä siirtymäsäännöksiä.

- 16 § Kompostointi: Biojätteen voi käsitellä kiinteistöllä jatkossa kompostoinnin lisäksi myös fermentoimalla (esimerkiksi Bokashilla). Elintarvikejätteen kompostointiin käytettävän kompostorin tulee olla lämpöeristetty myös haja-asutusalueella, mutta lämpöeristystä koskeva vaatimus ei koske vain kesäaikana käytössä olevien vapaa-ajan asuntojen kompostoreita. Lisäksi 1.1.2023 alkaen kompostoinnista tulee ilmoittaa jätehuoltoviranomaiselle.

- 23 § Tyhjennysvälit: Jatkossa pisin mahdollinen sekalaisen yhdyskuntajätteen jäteastian tyhjennysväli on 12 viikkoa ympärivuotisesti (aikaisemmin 8 viikkoa). Tämä edellyttää, että kiinteistöllä syntyvä biojäte kompostoidaan, erilliskerätään tai käsitellään fermentoimalla. Lisäksi yhden henkilön kotitalouksien on mahdollista pidentää jäteastian tyhjennysväliä taajamassa kesäaikana 4 viikkoon ja talviaikana 8 viikkoon sekä haja-asutusalueella ympärivuotisesti 8 viikkoon ilman vaatimusta biojätteen käsittelystä tai erilliskeräyksestä.

- 26 § Jäteastian sijoituspaikka tai jäteastian lukitseminen: Jäteastian sijoituspaikalle johtavan reitin tai jäteastian lukitus on järjestettävä siten, että Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n yleisavain sopii lukkoon.

- 30 § Kuljetusrekisteri ja tietojen toimittaminen: Jätteenkuljettajien on toimitettava jätehuoltoviranomaiselle kuljetustiedot vähintään neljännesvuosittain pykälässä esitetyn aikataulun mukaisesti. Aikaisemmin tiedot tuli toimittaa kerran vuodessa.

- 32 § Saostussäiliöiden ja umpisäiliöiden tyhjentäminen ja lietteen toimittaminen käsiteltäväksi: Jatkossa myös umpisäiliöt tulee tyhjentää vähintään kerran vuodessa (aikaisemmin väh. 3 vuoden välein), ja asumisessa syntyvien lietteiden osalta ei voi enää hakea pidennettyä tyhjennysväliä.

- 34 § Lietteen omatoiminen käsittely: Pykälään on lisätty rajaus siitä, kuinka monen kiinteistön ja henkilön lietteet aktiiviviljelijä voi enintään käsitellä. Lisäksi on lisätty kielto levittää käsiteltyjä lietteitä pellolle ajalla 1.11.–1.4.

Valmistelija

Ympäristöpäällikkö Niina Salminen-Åberg,
puh. 03 4141 5267 tai niina.salminen(at)forssa.fi

Esittelijä

Kunnaninsinööri Kari Tasala

Ehdotus

Jokioisten teknisen lautakunnan lupajaosto antaa jätehuoltomääräyksistä jätelautakunnalle seuraavan lausunnon:

- 1. Yleinen osa, 1.4. Jätehuollon viranomaistehtävät, valvonta ja käytännön toteuttaminen: Tässä luvussa jäteyhtiön tehtäväksi on lueteltu sekalaisen yhdyskuntajätteen kiinteistöittäinen ja alueellinen keräys. Kohtaa tulee tarkentaa siltä osin, että kyseessä on jäteyhtiön tehtävä silloin, jos kunnassa on sekalaisen yhdyskuntajätteen osalta käytössä kunnan järjestämä jätteenkuljetus.

- 2 § Määritelmät: Pykälään tulisi lisätä pienmetallijätteen määritelmä. Lisäksi poistotekstiilin ja tekstiilijätteen määritelmien eroja olisi hyvä selventää, sillä poistotekstiiliä ei mainita muualla määräyksissä.

- 8 § Yhteisen jäteastian perustaminen: Pykälän momenteissa 3 ja 4 esitettyjä yhteisten jäteastioiden etäisyysvaatimuksia tulisi selventää. Momenteista ei käy selkeästi ilmi se, koskevatko 1 km ja 5 km etäisyysvaatimukset vain sekalaisen yhdyskuntajätteen yhteisiä jäteastioita tai mitkä ovat etäisyysvaatimukset bio- ja pakkausjätteiden yhteisille jäteastioille alle 10 000 asukkaan taajamassa tai haja-asutusalueella.

- 14 § Asumisessa syntyvien kierrätettävien jätteiden kiinteistökohtaiset erilliskeräysvelvoitteet: Pykälän mukaan ajantasaiset taajamarajaukset ovat nähtävillä Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n internetsivuilla, ja jätelautakunta tarkastaa alueiden määrittelyn kahden vuoden välein tai tarvittaessa useammin. Jätehuoltomääräysten luonnoksen 2 §:ssä taajaman määritelmänä on Suomen ympäristökeskuksen YKR-taajama eli rakennusryhmä, jossa on vähintään 200 asukasta ja jossa rakennusten välinen etäisyys on yleensä enintään 200 metriä. Suomen ympäristökeskus päivittää YKR-taajamarajaukset vuosittain. Määräyksiin tulisi vielä selventää, viitataanko Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n sivuilla nähtävillä olevilla taajamarajauksilla YKR-taajaman mukaisiin rajauksiin vai poikkeavatko ne tästä määritelmästä. Lisäksi taajamarajauksia koskeva kartta tulisi olla jätehuoltomääräysten liitteenä. YKR-taajamarajaukset eivät noudata asuinkiinteistöjen rajoja, mikä tulisi ottaa huomioon, jos niitä käytetään asuinkiinteistöjen erilliskeräysvelvoitteiden rajaamiseen.

  Lupajaoston mielestä taajamarajauksien tarkistaminen kahden vuoden välein tai sitä useammin on kuntalaisen kannalta kohtuutonta. Jokioisten kunnan alueella tämä voi esimerkiksi johtaa tilanteeseen, jossa kiinteistöjä koskevat biojätteen erilliskeräysvelvoitteet muuttuisivat kahden vuoden välein tai sitä useammin.

- 18 § Jätteen hautaaminen tai upottaminen: Pykälään tulisi tarkentaa, että ohjeistus kuolleiden luonnonvaraisten pieneläinten sijoittamisesta kiinteistön sekajäteastiaan ei koske rauhoitettuja eläimiä. Luonnonsuojelulain (1096/1996) 40 §:n mukaan kuolleena tavattua rauhoitettua eläintä ei saa ottaa haltuun.

- 26 § Jäteastian sijoituspaikan tai jäteastian lukitseminen: Pykälään tulisi tarkentaa, vaaditaanko Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n yleisavaimeen sopivaa lukkoa myös silloin, jos jäteastia on lukituksen takana, mutta sen tyhjennys ei ole Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n vastuulla

- 35 § Yleisötilaisuuksien jätehuolto: Pykälään lisätyt velvoitteet yli 500 henkilön yleisötilaisuudesta ilmoittamisesta sekä yli 5 000 henkilön yleisötilaisuuden jätehuoltosuunnitelman esittämisestä kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle eivät ole tarpeen ja ne tulisi jättää pois. Sosiaali- ja terveysministeriön asetus suurten yleisötilaisuuksien hygieenisistä järjestelyistä ja jätehuollosta (405/2009) sekä muut pykälässä esitetyt määräykset ovat riittävä ohjeistus yleisötilaisuuksien jätehuollon järjestämisen osalta.

  Esityslistan oheismateriaalina 1.9.2018 voimaan tulleet jätehuoltomääräykset nykyisillä muutoksilla, luonnos jätehuoltomääräyksistä 1.1.2023 alkaen ja luonnos jätehuoltomääräysten perusteluista 1.1.2023 alkaen.

Päätös

Teknisen lautakunnan lupajaosto haluaa tarkennusta joihinkin kohtiin jätelautakunnan jätehuoltomääräyksiä.

Kohta 1.4. onko asiallista, että kilpailuttaja toimii myös kilpailijana. Jätelautakunnan jätehuoltomääräyksien luonnoksessa kohdan viimeisessä kappaleessa lueteltujen tehtävien mukaan Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy sekä kerää kierrätyskelpoista jätettä, että samanaikaisesti sen on mahdollista kilpailuttaa jätteenkuljetus kunnan järjestämässä kuljetuksessa. Lupajaoston mielestä kappaleen sisältö on epätarkka. Lupajaosto ehdottaa, että kappaleen tekstiä selvennetään siten, että siinä luetteloidaan vain ne tehtävät, jotka on annettu sopimuksin tai lainvoimaisin päätöksi Loimi-Hämeen jätehuolto Oy:lle. Samassa luonnoksessa kohta 1.6. toinen kappale, kaksi viimeistä lausetta ehdotetaan poistettavaksi.

§ 14 Lupajaosto ehdottaa, että taajamarajaukset tarkistetaan alueiden kilpailutuksen yhteydessä. Lupajaosto toteaa, että taajamarajauksen lähtöaineistona tulee pitää Suomen Ympäristökeskuksen tuottamaa taajamarajausta. Taajamarajauskartta tulee olla

riittävän tarkka kiinteistökohtaisen tarkastelun mahdollistamiseksi ja kartta-aineisto tulee olla julkaistuna jätehuoltoviranomaisen toimesta. Lupajaosto ehdottaa, että taajamarajaus tarkistetaan ennen asiaa koskevan päätöksen tekemistä ja sen jälkeen tehtävää koskevan kilpailutuksen yhteydessä.

§ 26 Lupajaosto ehdottaa, ettei Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n ole perusteltua vaatia avainta jäteastian lukkoon, mikäli tyhjennyksen suorittaa joku toinen yritys.

Ilmoitusasiat

Lupaj § 24
2.11.2022

Tarkastusmuistio 4.10.2022 kiinteistöllä 169-405-4-80 olleesta maa-aineslain mukaisen luvallisen toiminnan määräaikaistarkastuksesta; Hämeen Kuljetus Oy.

Tarkastusmuistio 4.10.2022 kiinteistöillä 169-409-1-68 ja 169-409-1-69 olleesta maa-aineslain mukaisen luvallisen toiminnan määräaikaistarkastuksesta; Hämeen Kuljetus Oy.

Yhteenveto Vaulammin kaatopaikan kuormitus- ja vesistötarkkailusta vuonna 2021.

Esittelijä Kunnaninsinööri Kari Tasala

Ehdotus Teknisen lautakunnan lupajaosto päättää merkitä edellä luetellut ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös Teknisen lautakunnan lupajaosto hyväksyi keskustelun jälkeen yksimielisesti päätösehdotuksen.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

02.11.2022

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät:
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät:
	Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/ hankintaoikaisun. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus/hankintaoikaisu tehdään, osoite ja postiosoite: Jokioisten kunnanhallitus Keskuskatu 29 A 31600 Jokioinen puhelin: https://www.jokioinen.fi/yhteystiedot/ sähköposti: jokioisten.kunta@jokioinen.fi Oikaisuvaatimuspykälät: Hankintaoikaisupykälät:
	Oikaisuvaatimus/hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Jokioisten kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta/hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomainen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 56 42269 Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Vaasan hallinto-oikeus Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs, Sähköpostiosoite: vaasa.hao(at)oikeus.fi Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä. Puhelinnumero: 029 56 42611 (vaihde), 029 56 42780 (kirjaamo) Faksinumero: 029 56 42760 Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirjelmä	Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä - perusteet, joilla muutosta vaaditaan

	Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä: - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät: Valitusasiakirjat on toimitettava [1]: nimi, osoite, postinumero Pykälät:
Oikeudenkäyntimaksu	Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.
Valitus markkinaoikeudelle	Oikeudenkäyntimaksu on 2 050 euroa. Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 100 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 140 euroa. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 510 euroa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 510 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

[1]Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.